

CAIRN

Accès :

- ENT Étudiant > Se connecter > Dans le bloc « BU » sur la page d'accueil : Ressources en ligne > Accès par domaine > Toutes les ressources > Choisir « CAIRN » dans la liste alphabétique.
- Site de la bibliothèque **bumaine.fr** > Trouver un document > Ressources en ligne > Accès par domaine > Toutes les ressources > Se connecter (id. ENT) > Choisir « CAIRN » dans la liste alphabétique.
- Catalogue **Koha** (<https://catalogue-bibliotheques.univ-lemans.fr/>) > Se connecter (id. universitaires) > Bouton rouge « Ressources en ligne » > Toutes les ressources > Choisir « CAIRN » dans la liste alphabétique.

« CAIRN » est également accessible par domaine

OU

Via **EDS**, le moteur de recherche des ressources en ligne



Chercher un chapitre, un article, un ebook, une revue, une base

Que trouve-t-on ?

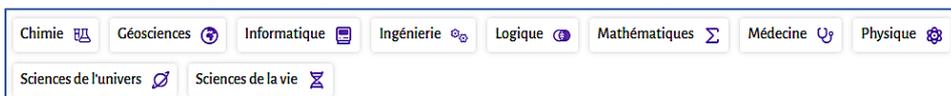


- Près de 30 000 **ouvrages**
- Plus de 1 800 livres électroniques provenant des collections « **Que sais-je ?** » et « **Repères** »
- Plus de 700 **revues**
- Un peu plus de 20 **magazines**
- Des **rencontres** avec des auteurs autour de publications, de travaux de recherche
- Des **dossiers** thématiques contenant des liens vers des articles
- Des **listes de lecture**
- Spécialisés en : **3 ou 4**

▪ Sciences humaines et sociales : 18 disciplines



▪ Sciences, techniques et médecine : 10 disciplines



▪ Droit et administration : 16 disciplines



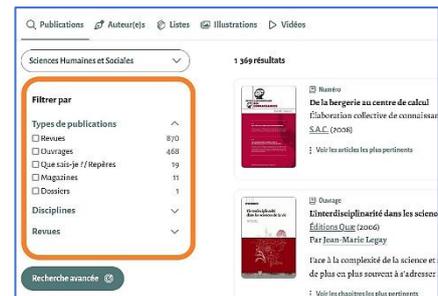
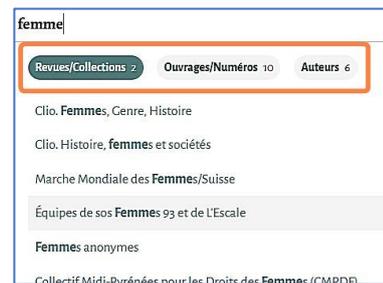
- Consultables en :
 - Version intégrale
 - Mode feuilletage ou en format HTML
 - Français
 - Versions anglaise et espagnole (documents traduits)



Comment cherche-t-on ?

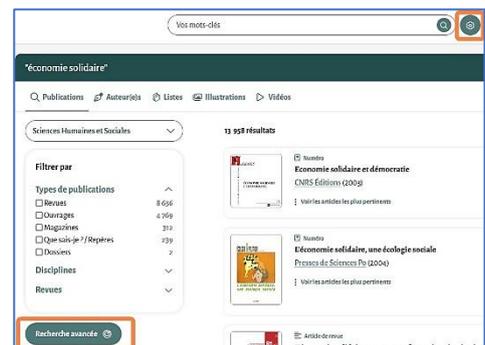
RECHERCHE SIMPLE (par défaut)

- La saisie semi-automatique propose des résultats parmi les :
 - Revues/collections
 - Ouvrages/numéros
 - Auteurs = auteur ou ouvrage collectif
 - Mots-clés en fin de liste
- Lancer une recherche puis :
 - Filtrer par :
 - Types de publications : Revues, ouvrages, magazines, Que-sais-je ? /Repères, dossiers
 - Années de parution
 - Disciplines
 - Revues
 - Dossiers



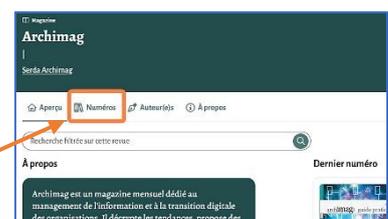
RECHERCHE AVANCÉE

- 2 accès possibles :
 - L'engrenage situé à droite de la barre de recherche
 - L'encart situé à la suite des filtres en recherche simple
- Combiner deux champs de recherche :
 - Saisir des termes de recherche dans :
 - Le titre de la revue
 - L'article
 - Le titre de l'ouvrage ou du numéro
 - Le résumé
 - L'auteur
 - La discipline, ...
 - Ajouter d'autres éléments à la recherche.
Exemple : Type de publication : Revue, magazine, ouvrage, ...
Les combinaisons sont ajustables en fonction des besoins.



PARCOURIR :

- Les revues, les ouvrages, les Que-sais-je ? /Repères et les magazines,
- Les rencontres, les dossiers et les listes (dès la page d'accueil via les onglets)
- Les numéros de revues sont accessibles via l'onglet « Numéros » de chaque revue



Exploiter les résultats

- Navigation par onglets : **1**
Publication, auteurs, listes, illustrations et vidéos
- Choix des domaines : **2**
Tous les domaine OU
Sciences humaines et sociales OU
Sciences, techniques et médecine OU
Droit et administration
- Filtrer par : **3**
Type de publications (revues, ouvrages, ...)
Disciplines ou revues (correspondant au domaine)
- Tri par pertinence, date de parution ou popularité **4**



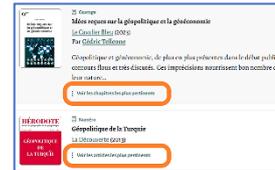
Visualiser les résultats / Consulter les documents

- La liste de résultats permet d'obtenir des :
 - Ouvrages et des chapitres d'ouvrages
 - Que sais-je ? /Repères et des chapitres de ces collections
 - Articles et des numéros de revues
 - Articles et des numéros de magazines
 - Dossiers
- Certaines références proposent de voir les chapitres ou les articles les plus pertinents dès la liste de résultats
- Consulter en format HTML (web) ou en mode feuilletage
- Dans les 2 cas la lecture se fait chapitre par chapitre.



Ouvrages et chapitres

Numéros et articles de revues



Chapitres/articles les plus pertinents

Récupérer les documents



= Ajouter un article ou un chapitre à sa bibliographie (nécessite la création d'un compte)



- 1 Rechercher dans l'article
 - 2 Citer les références bibliographiques (différents formats proposés)
 - 3 Feuilleter / Télécharger le pdf
- Partager la bibliographie (à partir du mode feuilletage)

Tous les chapitres d'ouvrages et les articles de revues peuvent être archivés dans votre bibliographie

- Les articles de revues sont téléchargeables en format pdf
- Certains chapitres d'ouvrages sont téléchargeables en format pdf
- Les Que sais-je ? et les Repères ne sont pas téléchargeables en format pdf